

RENHÅLLNINGSTAXA 2021

KIRUNA KOMMUN

GÄLLER FRÅN 2021-01-01

ALLMÄNT

Alla avgifter i denna avfallstaxa är inklusive moms. Bestämmelser för hantering av hushållsavfall finns i Kiruna kommuns avfallsföreskrifter.

Avgifterna för hantering av hushållsavfall består av en grundavgift och en rörlig avgift. Den rörliga avgiften varierar med behållarstorlek och hämtningsfrekvens.

Matavfallsinsamling är obligatorisk för villor, fritidshus och flerbostadshus och ingår i den rörliga avgiften. För verksamheter ingår inte matavfallskärl i abonnemanget utan ett separat, men obligatoriskt, abonnemang för matavfall.

Fastigheter i väglöst land med långa avstånd till närmaste farbara väg kan omfattas av dispens från kommunens avfallsföreskrifter. Bedömning sker utifrån omständigheterna i varje enskilt fall. Avstånd som överstiger 700 meter utgör normalt skäl för dispens. För dessa fastigheter debiteras ingen avgift för insamling eller transport. Endast halv grundavgift debiteras.

GRUNDAVGIFT

Grundavgift utgår per abonnent/lägenhet och år. I grundavgiften ingår bl.a., för hushåll i villa, lägenhet eller fritidshus, fri tillgång till ÅVC.

Kundkategori	Avgift (kr/år)
Villa	1 840
Villa, väglöst land	920
Flerfamiljshus, per lägenhet	960
Fritidshus	700
Fritidshus, väglöst land	350
Verksamheter	960

VILLA (en- eller tvåfamiljshus)

Hämtning av sorterat restavfall sker var fjärde vecka. I abonnemanget ingår ett 140 liters kärl för sorterat matavfall. Hämtning av matavfalls-kärl sker en gång i månaden vintertid och varannan vecka under sommar-säsongen, 15 maj – 15 oktober. Istället för insamling av matavfall i separat kärl kan matavfall komposteras på den egna fastigheten efter ansökan till miljö- och byggförvaltningen och godkänd hemkompostanläggning. Två fastigheter kan också dela på ett rest- och matavfallskärl och debiteras då halva avgiften. Samtliga avgifter är per abonnent.

Avgift per abonnemang (kr/år)	Kärlstorlek (liter)		
	190 liter	240 liter	370 liter
Standard	1 060	1 480	2 510
Gemensamt kärl	530	740	

FRITIDSHUS

Hämtning av sorterat restavfall sker var fjärde vecka under perioden vecka 10 t.o.m. vecka 42. I abonnemanget ingår ett 140 liters kärl för sorterat matavfall. Hämtning av matavfallskärl sker en gång varannan vecka under perioden 15 maj till 15 oktober och en gång i månaden övrig tid. Istället för insamling av matavfall i separat kärl kan matavfall komposteras på den egna fastigheten efter ansökan till miljö- och byggförvaltningen och godkänd hemkompostanläggning. Två fastigheter kan också dela på ett rest- och matavfallskärl och debiteras då halva avgiften. Samtliga avgifter är per abonnent. Normalt erbjuds endast 190 liters kärl för fritidshusabonnemang. På en del platser har fritidshuset gemensamma kärl för hushållsavfallet, s.k. gemensam uppsamlingsplats, där kan storleken på kärl variera utifrån antal kunder som delar på kärl. Vid gemensamma uppsamlingsplatser debiteras kunden samma kostnad som standardabonnemang.

Avgift per abonnemang (kr/år)	Kärlstorlek (liter)
	190 liter
Standardabonnemang	720
Gemensamt kärl	360

FLERFAMILJSHUS (fler än tre hushåll)

I abonnemanget ingår nödvändigt antal 140-liters kärl för utsorterat matavfall. Hämtning av matavfall sker med samma frekvens som restavfall.

Avgift per hämtningsintervall (kr/år)	Kärlstorlek (liter)			
	190 l	240 l	370 l	660 l
Varje månad*	440	510	780	1 390
Varannan vecka	900	1 040	1 610	2 870
Varje vecka	1 820	2 110	3 250	5 800
Två ggr/vecka	3 780	4 380	6 750	12 050
Tre ggr/vecka	5 980	6 940	10 690	19 070

* Under perioden 15 maj - 15 oktober sker hämtning varannan vecka

VERKSAMHETER

För verksamheter ingår inte matavfallskärl i abonnemanget utan ett separat, men obligatoriskt, abonnemang för matavfall.

Avgift per hämtningsintervall (kr/år)	Kärlstorlek restavfall (liter)			
	190 liter	240 liter	370 liter	660 liter
Varje månad	450	500	770	1 370
Varannan vecka	900	1 000	1 540	2 750
Varje vecka	1 810	2 000	3 080	5 500
Två ggr/vecka *	3 720	4 120	6 350	11 320
Tre ggr/vecka *	6 080	6 710	10 350	18 460

* Erbjuds inte utanför tätort

Avgift per hämtningsintervall (kr/år)	Kärlstorlek matavfall (liter)
	140 liter

Varje månad*	210
Varannan vecka	420
Varje vecka	840
Två ggr/vecka **	1 720
Tre ggr/vecka **	2 810

* Under perioden 15 maj - 15 oktober sker hämtning varannan vecka

** Erbjuds inte utanför tätort

TILLÄGGSTJÄNSTER – VILLOR OCH FRITIDSHUS

Utöver avgift för hämtning av rest- och matavfall utgår avgifter för överfulla kärl och vid behov, extra tömning. Extrahämtning kan till exempel behövas om behållaren inte varit tillgänglig för tömning vid ordinarie tillfälle, men behov av tömning finns.

Vid konstaterad upprepad felsortering eller överfyllnad har Tekniska verken rätt att ändra abonnemangsvillkor.

Extra tömning för fritidshus är endast möjligt utanför säsong, det vill säga mellan vecka 43 och vecka 9. Gäller fritidshus som är belägna efter befintlig aktiv rutt efter godkänd ansökan hos Tekniska verken i Kiruna AB.

Tjänst	Beskrivning	Avgift (kr/tömn.)
Överfulla kärl	190 - 370 liter	50
Extra tömning, villor	190 - 370 liter	200
Extra tömning, fritidshus	Utanför säsong	250

TILLÄGGSTJÄNSTER – FLERBOSTADSHUS OCH VERKSAMHETER

Utöver avgift för hämtning av rest- och matavfall utgår avgifter för dragavstånd, överfulla kärl och vid behov, extra tömning.

Vid konstaterad upprepad felsortering eller överfyllnad har Tekniska verken rätt att ändra abonnemangsvillkor.

Dragavstånd mäts från sopbilens uppställningsplats till sokkärl.

Avgift för överfulla kärl utgår när mer avfall lagts i kärlet än att locket går att stänga.

Extrahämtning kan till exempel behövas om behållaren inte varit tillgänglig för tömning vid ordinarie tillfälle, men behov av tömning finns.

Alla avgifter utgår per behållare och tömning.

Tjänst	Beskrivning	Avgift (kr/tömning)
Dragavstånd	10 - 20 m	47
	>20 m	94
Överfulla kärl	190 - 370 liter	50
	660 liter	188
Extra tömning	Alla kärlstorlekar	200

FELSORTERAT AVFALL

Felsorteringsavgift utgår vid upprepad felsortering av restavfall eller matavfall.

Kundkategori	Avgift (kr/tillfälle)
Villa	500
Fritidshus	500
Företag	1 000
Industri/Flerbostadshus	3 500

UPPEHÅLL I HÄMTNING

Efter ansökan till Tekniska Verken kan uppehåll i hämtning från permanentboende beviljas för perioder längre än 6 månader. Uppehåll i hämtning från fritidshus beviljas enbart om fastigheten inte kommer nyttjas under hela hämningssäsongen som är vecka 10 till 42. Vid uppehåll utgår fortfarande grundavgift. Ansökan ska lämnas in senast en månad före den avsedda uppehållsperioden.

LATRIN

Latrinkärl lämnas på ÄVC. Endast av renhållaren godkända kärl får användas.

Tjänst	Avgift, kr/st
Köp av latrinkärl, per kärl	342

ÖVRIGT

Övriga avgifter fastställs av renhållaren utifrån självkostnadsprincip.

DEFINITIONER

Grundavgift – Grundavgiften ska täcka de fasta kostnader som är associerade med det kommunala renhållningsansvaret. Det inkluderar bl.a. drift av återvinningscentraler, hantering av farligt avfall, information, fakturering, kommunal avfallsplanering och lokaler. Grundavgiften är kopplad till fastighet och inte till kund. Grundavgiftens nivå speglar hur respektive abonnentgrupp har tillgång till och utnyttjar olika delar av verksamheten. Exempelvis debiteras fritidshus en lägre grundavgift än villa, eftersom mängden avfall som lämnas till återvinningscentral förväntas vara lägre för ett fritidshus än en villa.

Rörlig avgift – Avgift som ska täcka insamling och behandling av mat- och restavfall och som varierar med kärlstorlek och hämtningsintervall.

Villor - Villor är samtliga en- eller tvåfamiljshus med eget abonnemang och egen fakturering. Till denna kategori räknas samtliga fastigheter som är taxerade som småhus det vill säga villor, radhus och parhus för permanentboende

Flerfamiljshus – Flerfamiljshus är ett bostadshus med minst tre bostadslägenheter.

Fritidshus - Fritidshus är ett hus som inte är avsett för ett permanentboende. Sophämtning från fritidshus sker mellan vecka 10 t.o.m. vecka 42.

Verksamheter – Verksamhet där det uppstår med hushållsavfall jämförbart avfall. Det inkluderar bl.a. skolor, restauranger, sjukhus, fritidsanläggningar, affärer, kontor, föreningslokaler, institutioner och äldreboenden.